


МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ЛГПУ»)

Институт филологии и социальных коммуникаций
Кафедра журналистики и издательского дела

УТВЕРЖДАЮ

Директор Института филологии и
социальных коммуникаций


О.С. Перетятая
«16» _____ 2026 г.

Приложение к рабочей программе учебной дисциплины

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации
обучающихся по дисциплине
Режиссура и архитектура изданий

| | |
|---------------------------|--------------------------------------|
| По направлению подготовки | 42.03.03 Издательское дело |
| Профиль подготовки | редактор средств массовой информации |
| Квалификация выпускника | бакалавр |
| Форма обучения | очная |
| Курс | 2-й (4-й семестр) |

Разработчик
канд. филол. наук, доц.
Куянцева Е.А.;
ст.преп. Емченко Н.А.

Заведующий кафедрой журналистики и
издательского дела

Куянцева Е.А.
«16» _____ 2025 г., протокол № 11

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1.1. Область применения

Фонд оценочных средств (ФОС) – неотъемлемая часть рабочей программы дисциплины (модуля) «Режиссура и архитектура изданий» и предназначен для контроля и оценки образовательных достижений студентов, освоивших программу дисциплины (модуля).

1.2. Цели и задачи фонда оценочных средств

Цель ФОС – установить соответствие уровня подготовки обучающегося требованиям ФГОС ВО бакалавриат по направлению подготовки 42.03.03 Издательское дело, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 08.06.2017 № 525.

1.3. Перечень компетенций, формируемых в процессе освоения основной образовательной программы

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

| Код по ФГОС ВО | Индикатор достижения |
|---|---|
| Профессиональные | |
| ПК-2 Способность определять характеристики проектируемых книжных, газетно-журнальных, рекламных, электронных и других изданий | ПК-2.1. Знает процесс создания медиапродукта в форме печатных и электронных изданий, передаваемых по различным каналам и адресованных различным группам аудитории. ПК-2.2. Умеет использовать в профессиональной деятельности методы и приемы редактирования текста и (или), современные технологии в области полиграфии и издательского дела. ПК-2.3. Навыками проектирования изданий различных типов с учетом их функционального назначения и читательского адреса. |

1.4. Этапы формирования компетенций и средства оценивания уровня их сформированности

| Этапы формирования компетенций | Компетенции | Контрольно-оценочные средства / способ оценивания |
|--|-------------|---|
| Композиция и архитектура издания | ПК-2 | Устный опрос |
| Архитектура периодического издания. Оформительские элементы периодического издания | ПК-2 | Подготовка мультимедийных презентаций |
| Особенности режиссуры периодического издания | ПК-2 | Устный опрос |
| Композиционно-графическое моделирование | ПК-2 | Устный опрос Выполнение практических заданий |
| Архитектура книги. Теория композиции книги. | ПК-2 | Устный опрос |
| Архитектура книги и ее выражение в системе заголовков. | ПК-2 | Устный опрос Выполнение практических заданий |
| Этапы режиссуры книги. Искусство книги. Создание облика в зависимости от типа | ПК-2 | Выполнение практических заданий |

| | | |
|---|------|---------------------------------|
| книги. | | |
| Цветовая выразительность оформления книги | ПК-2 | Выполнение практических заданий |
| Промежуточная аттестация | ПК-2 | Зачет (устный) |

1.5. Описание показателей формирования компетенций

| Код компетенции | Планируемые результаты обучения (показатели) |
|-----------------|--|
| ПК-2 | Знать: характеристики различных видов и типов изданий, особенности их редакционно-издательской подготовки. Уметь: учитывать специфику читательской аудитории при подготовке изданий различных видов. Владеть: навыками проектирования, анализа, редакторской подготовки изданий различных типов и видов. |

1.6. Критерии оценивания компетенций на разных этапах их формирования

| Вид учебной работы | Количество баллов | | |
|--|-------------------|-------|-----|
| | ОФО | О-ЗФО | ЗФО |
| 7 семестр | | | |
| Выполнение и защита практических заданий (6х7) | 42 | | |
| Презентация готового проекта | 18 | | |
| Самостоятельная работа студентов | 10 | | |
| Зачет | 30 | | |
| Всего | 100 | | |

Накопительная система оценивания по 100-балльной шкале

| Четырехбалльная система оценивания экзамена | 100-балльная шкала | Буквенная шкала, соответствующая 100-балльной шкале | Система оценивания зачета |
|---|--------------------|--|---------------------------|
| Отлично | 90-100 | А – отлично – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному | Зачтено |
| Хорошо | 83-89 | В – очень хорошо – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения большинства из них оценено числом баллов, близким к максимальному | |

| | | | |
|---------------------|--------------|---|------------|
| Хорошо | 75-82 | С – хорошо – теоретическое содержание курса освоено полностью; некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками | |
| Удовлетворительно | 63-74 | Д – удовлетворительно – теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы; большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки | |
| Удовлетворительно | 50-62 | Е – посредственно – теоретическое содержание курса освоено частично; некоторые практические навыки работы не сформированы, многие предусмотренные учебной программой обучения учебные задания не выполнены либо качество выполненных некоторых из них оценено числом баллов, близким к минимальному | |
| Неудовлетворительно | 21-49 | FX – неудовлетворительно – теоретическое содержание курса освоено частично; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом не сформированы; большинство предусмотренных учебной программой обучения учебных заданий не выполнено либо качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному; при дополнительной самостоятельной работе над материалом курса возможно повышение качества выполнения учебных заданий | Не зачтено |
| Неудовлетворительно | 0-20 | F – неудовлетворительно – | |

| | | | |
|--|--|---|--|
| | | теоретическое содержание курса не освоено; необходимые практические навыки работы не сформированы; все выполненные учебные задания содержат грубые ошибки; дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к какому-либо значимому повышению качества выполнения учебных заданий | |
|--|--|---|--|

2. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

2.1. Оценочные средства текущего контроля

Вопросы для устного опроса

1. История технологии печати. Бумага, печатный станок, подвижные литеры. Иоганн Гутенберг и его изобретение. Иван Фёдоров.
2. Современные тенденции в дизайне изданий.
3. Выбор графических материалов для иллюстрирования. Эстетический и технологический аспекты.
4. Сочетание графических материалов и стили оформления издания.
5. Типометрическая система. Удобочитаемость и различимость иллюстрации.
6. Эскизное проектирование. Поиск образа книги.
7. Виды вставки иллюстрации в страницу.
8. Титул многостраничного печатного издания. Виды, варианты.
9. Способы визуального структурирования текста. Варианты оформления абзацев.
10. Способы выделения текста.

Тест для проведения контрольной работы:

Композиция – это...

- а) конструирование объектов
- б) составление целого из частей**
- в) изучение закономерностей.

Какая композиция называется симметричной?

- а) изображение слева подобно изображению справа.**
- б) выверенное чередование.
- в) изображение с права отличается от изображения справа

С чего начинается книга?

- а) Содержание
- б) Титульный лист
- в) Обложка**

Какую информацию содержат подзаголовочные данные?

- а) Жанр произведения**
- б) Содержание
- в) Послесловие

Где расположена информация о книге, которая главным образом используется при описании книги?

а) Предисловие

б) Титульный лист

в) Аннотация

Какие сведения о книге есть на титульном листе?

а) Содержание

б) Аннотация

в) Выходные данные

Выходные данные содержат:

а) Количество иллюстраций

б) Издательство

в) Количество страниц

Как называется оформление книги, сделанное кистью художника?

а) Иллюстрации

б) Картинки

в) Рисунки

Об авторе и произведении вы сможете прочитать в:

а) Послесловии

б) Аннотации

в) Предисловии

Что такое каталог?

а) Печатный список книг

б) Набор карточек

в) Подборка книг

Иллюстрации в книге нужны для того, чтобы:

а) заполнить лишние свободные листы

б) не тратить время на чтение книги, а просто посмотреть на иллюстрации и понять, о чём она

в) привлечь внимание к книге и помочь читателю при чтении лучше представить происходящее

Ляссе – это...

а) ленточка-закладка, приклеивается к верхней части корешка

б) верхний и нижний срезы книжного блока

в) это страничка, которая идет перед основным титульным листом

Лист бумаги или два соединяющий переплетную крышку и книжный блок – это..

а) Авантитул

б) Форзац

в) Фронтиспис

Нахзац – это...

а) лист бумаги или два соединяющий переплетную крышку и книжный блок в начале книги

б) задний форзац

в) это страничка, которая идет перед основным титульным листом

Страница, которая идет перед основным титульным листом называется

а) Фронтиспис

б) Форзац

в) Авантитул

Фронтиспис

а) рисунок, размещаемый на одном развороте с титулом на чётной полосе

б) задний форзац

в) ленточка-закладка, приклеивается к верхней части корешка

Какие формы корешком бывают?

(несколько правильных ответов)

а) Прямой корешок

б) Квадратный корешок

в) Скругленный корешок

г) Грибообразный корешок

д) Полукруглый корешок

Суперобложка

а) отдельная обложка, надеваемая на переплёт или основную обложку

б) очень красивая обложка

в) очень плотная обложка книги

Экслибрис

а) родовой герб

б) книжный знак (бумажный ярлык или оттиск печати), наклеивается владельцами библиотек на книгу, чаще на внутреннюю сторону переплета

в) элемент книжного украшения, небольшой рисунок орнаментального, предметного или сюжетно-тематического характера. Используется на переплете, титульном или другом особом листе.

Нижняя часть книжного блока называется

а) Не имеет особого названия

б) Основание

в) Хвостик

Основными цветами круга являются:

а) Желтый, фиолетовый, голубой

б) Зеленый, синий, красный

в) Красный, желтый, синий

Какие из предложенных цветовых сочетаний являются комплементарными?

а) оранжевый+фиолетовый

б) голубой+оранжевый

в) фиолетовый+желтый

г) красный+зеленый

д) пурпурный+синий

Монохромное сочетание

а) Черно-белое сочетание

б) Разные оттенки одного цвета

в) Цвета, расположенные напротив друг друга в цветовом круге

Какие цвета относятся к ахроматичным?

а) Оттенки синего

б) Черный и белый

в) Серый

г) Все цвета спектра

25. Комплект шрифтов одного рисунка, но разных размеров и начертаний:

а) кегль

б) графема

в) гарнитура

Темы для подготовки мультимедийных презентаций и докладов

1. «Анатомия» книги.
2. Законы и средства композиции
3. Виды иллюстраций и их особенности
4. Виды и типы шрифтов.
5. Аппарат книжного издания
6. Аппарат периодического издания.
7. Цветовые контрасты и гармония цвета

Темы практических заданий

1. Фундаментальные понятия книжной композиции
2. Архитектоника периодических и книжных изданий
3. Работа над режиссурой книги
4. Классические способы построения полосы набора
5. Виды иллюстраций и их особенности
6. Шрифтовое оформление книжного издания

2.1. Оценочные средства промежуточной аттестации (устный зачет)

Вопросы к зачету

1. Назовите основные составляющие книги.
2. Классификацию шрифтов по начертанию, размерам.
3. Семьи и типы шрифтов.
4. Что понимают под режиссурой печатного издания?
5. История появления и основные этапы развития книгопечатания.
6. Шрифтовая гарнитура: основные параметры и характеристики.
7. Дайте определение понятию «архитектоника».
8. Классификация шрифтов по рисунку. Семейства шрифтов.
9. Назовите основные и вспомогательные элементы оформления в газете.
10. Заголовочный комплекс и его составляющие. По каким критериям разделяются заголовки?
11. Опишите размеры и характеристики шрифтов по размеру: текстовые, титульные (заголовочные) и афишные.
12. Назовите основные правила верстки текста.

13. Как рассчитать поля в книжном издании?
14. Назовите основные правила переносов слов и символов.
15. Что такое колонтитулы? Какая информация размещается в колонтитулах?
16. Какова роль книжных иллюстраций?
17. Какую информацию содержат в себе выходные данные?
18. Какие сведения о книге есть на титульном листе?
19. Дайте определение понятию «композиция».
20. Назовите основные законы и средства композиции.
21. Что входит в аппарат издания?
22. Этапы режиссура книги.
23. Этапы планирования выхода книжного издания.
24. Назовите основные и составные цвета. Что такое цветовой контраст? Какие бывают схемы цветовых контрастов?
25. Этапы режиссура периодических изданий.
26. Создание облика в зависимости от типа книги.
27. Какие вы знаете способы построения полосы набора?
28. Эстетические требования к шрифту. Влияние назначения издания/проекта на выбор гарнитуры
29. Иллюстрация как самостоятельная и зависимая система.
30. Семиотический аспект иллюстрации.
31. Особенности иллюстрирования для различения рубрик и уровней информации.
32. Роль иллюстрированных изданий в издательском деле.
33. Традиции иллюстрирования в современной типографике.
34. Эволюция иллюстрации в печатных изданиях.
35. Особенности иллюстрирования периодических изданий.
36. Искусство иллюстрации в рукописной книге.
37. Искусство художников книги Советского союза.
38. Искусство художников западноевропейской книги.
39. Роль формата в иллюстрации.
40. Роль технологии воспроизведения издания при создании иллюстраций.
41. Иллюстрирование изданий рекламного характера.
42. Проблема ограничения воображения читателя в иллюстрированных изданиях. Связь с экранизацией литературных произведений.
43. Основные виды печатной продукции
44. Виды литературы и типизация оформления книг
45. Строение книжной структуры в зависимости от содержания книги
46. Формат издания
47. Влияние технологических, экономических и эстетических факторов на формирование облика книги
48. Способы построения полос набора в книгах
49. Способы построения полос набора в периодических изданиях
50. Требования к качеству набора текста
51. Основные типологические группы шрифтов
52. Выбор шрифтов для различных типов печатных изданий
53. Удобочитаемость гарнитур и текста
54. Виды текстов и их роль в раскрытии содержания произведения
55. Особенности оформления титульного листа книги
56. Взаимосвязи изображений и текста в книге: смысловые, эмоциональные, композиционные
57. Типы изображений в печатных изданиях: познавательные, художественно-
58. Особенности оформления тематических полос образные, декоративные

59. Роль фотографии в иллюстрировании современной литературы
60. Вид иллюстраций по творческому методу их создания и по способам воспроизведения в печати
61. Типовые схемы расположения иллюстраций по отношению к тексту
62. Особенности оформления шапки номера периодического издания
63. Титульный лист, его виды, основные композиционные задачи
64. Обложка. Особенности оформления и использования в различных типах
65. Особенности оформления первой полосы периодического издания
66. Суперобложка. Особенности оформления и использования в различных типах изданий
67. Проблема создания единого композиционного и художественного целого при оформлении внешних и внутренних элементов изданий
68. Особенности оформления различных типов изданий
69. Компьютерные технологии в оформлении изданий
70. Заголовок книги. Его роль в жизни книги.